

SIA "Olimpiskais centrs Rēzekne"
42403028190

GADA PĀRSKATS

01.01.2021.-31.12.2021.

Rēzekne, 2022.gads

SATURS

Informācija par Sabiedrību	3
Vadības ziņojums	4 - 6
Finanšu pārskats:	
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	7
Bilance	8
Pielikums	10 - 21
Revidentu ziņojums	22

Informācija par Sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	Olimpiskais centrs Rēzekne SIA
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	42403028190 Rēzeknē, 2011.gada 26.augustā
Juridiskā adrese	Atbrīvošanas aleja 93, Rēzeknē, LV-4601
Lielākie dalībnieki	Rēzeknes valstspilsētas dome (100%)
Valde	Vladimirs Bogdanovs- valdes loceklis Jekaterina Meirāne – valdes locekle
Darbības veids	NACE 9311 Sporta objektu darbība NACE 4719 Pārējā mazumtirdzniecība nespecializētajos veikalos NACE 5510 Izmitināšana viesnīcās un līdzīgās apmešanās vietās NACE 6820 Sava vai nomāta nekustamā īpašuma izīrēšana un pārvaldīšana
Revidents	SIA "Pagrabnieces Auditoru Birojs" Hospitāļu iela 8, Rīga Latvija, LV-1013 Reģ.Nr. 40002030404 Zvērinātu revidentu komercsabiedrības licence Nr.8 Nellija Pagrabniece LR Zvērināts Revidents LZRA Sertifikāts Nr.87
Pārskata gads	2021. gada 1. janvāris - 31. decembris

Vadības ziņojums

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Olimpiskais centrs Rēzekne” (turpmāk tekstā – OCR) reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā 2011.gada 26.augustā ar vienoto reģistrācijas numuru 42403028190 kā pašvaldības uzņēmums. OCR 100 % pamatkapitāla daļas pieder Rēzeknes valstspilsētas domei, reģ. Nr. 90000025465, pamatkapitāls uz pārskata beigām ir 1 333 558 EUR, kas sastāv no 1 333 558 daļām, vienas daļas nominālvērtība ir 1 EUR.

Rēzeknes valstspilsētas dome nolūkā realizēt projektu “Tribiņu nojumes būvniecība Stacijas ielā 30B, Rēzeknē”, 2018.gada 11.janvārī pieņēma lēmumu Nr.221 „Par sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Olimpiskais centrs Rēzekne” pamatkapitāla samazināšanu un nekustamā īpašuma – tribiņu Stacijas ielā 30B, Rēzeknē iegūšanu Rēzeknes pilsētas pašvaldības īpašumā”. Ņemot vērā to ka projekts tika realizēts, lai nodrošinātu sporta infrastruktūras apsaimniekošanu, 2021.gada 25.novembrī tika pieņemts Rēzeknes valstspilsētas domes lēmums Nr.212 “Par bezatlīdzības pamatlīdzekļu nodošanu Rēzeknes valstspilsētas domes Finanšu pārvaldei ar mērķi veikt mantisko ieguldījumu SIA “OLIMPISKAIS CENTRS RĒZEKNE” pamatkapitālā”. Saskaņā ar ko OCR pamatkapitāls tika palielināts par 238 000 EUR, veicot mantisko ieguldījumu nekustamo īpašumu kas sastāv no tribiņu pamatnes konstrukcijas (Stacijas ielā 30B, Rēzeknē).

Ņemot vērā COVID 19 infekcijas izplatības ierobežošanai noteiktas prasības, OCR veic savu saimniecisko darbību saskaņā ar Latvijas normatīvajiem aktiem un OCR statūtiem. Saskaņā ar 2017.gada 26.maijā noslēgto deleģēšanas līgumu Nr. 3.1.1.37/153 Rēzeknes valstspilsētas dome deleģēja OCR ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām veikt šādus no likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 6.punktā noteiktās pašvaldības autonomās kompetences - veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu - izrietošus pārvaldes uzdevumus, izmantojot futbola laukumu, atklāto peldbaseinu, daudzfunkcionālo sporta ēku Stacijas ielā 30B un sporta arēnu Stacijas ielā 30, Rēzeknē, atbalstīt aktivitātes, kas vērstas uz futbola, nūjošanas, vieglatlētikas, peldēšana, slidošanas, hokeja, basketbola, florbola, volejbola, tenisa, galda tenisa, mākslas vingrošanas, grieķu romiešu cīņas attīstību Bērnu un jaunatnes sporta skolas, nodrošinot Rēzeknes pilsētas Bērnu un Jaunatnes sporta skolas audzēkņiem nodarbības, atbilstoši iesniegtiem treniņu un sacensību plāniem. Darbības rezultātā tiek veicināta vienotas, saliedētas sabiedrības veidošana.

OCR darbība pārskata gadā

Pamatojoties uz 06.11.2020. Ministru kabineta rīkojumu Nr. 655 “Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu” visā valsts teritorijā no 09.11.2020. līdz 06.04.2021. tika izsludināta ārkārtējā situācija, kas atcēla un aizliedza visus publiskos pasākumus klātienē. Saskaņā ar 09.06.2020. MK noteikumiem Nr. 360 „Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” tika liegta un ierobežota OCR pamatdarbība, Covid-19 situācija objektīvi negatīvi ietekmēja darbības finanšu rādītājus, jo praktiski līdz 14.06.2021. tika aizliegtas visas sporta nodarbības iekštelpās. Savukārt pamatojoties uz 09.10.2021. Ministru kabineta rīkojumu Nr. 720 "Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu" no 21.10.2021. līdz 14.11.2021. visā Latvijā tika ieviests visaptverošs “lokdauns” jeb mājsede, kuras mērķis bija apturēt galveno infekcijas izplatības ceļu – klātienes kontaktēšanos, sakarā ar ko OCR sporta bāzes objekti ārā un iekštelpās tika slēgti, pakalpojumi netika sniegti.

Tomēr 2021.gadā OCR Rēzeknes Bērnu un Jaunatnes sporta skolai tika nodrošinātas iespējas trenēties, novadīt dažādu sporta veidu pasākumus, sacensības un spēles. Kā arī tika nodrošinātas slidošanas apmācības nodarbības Rēzeknes pilsētas izglītības iestāžu 3.klašu izglītojamiem.

Pārskata periodā OCR Bērnu un Jaunatnes sporta skolai tika nodrošinātas futbola nodaļas audzēkņiem 2108 treniņu stundas, peldēšanas nodaļai 3265 treniņu stundas. BJSS

sporta nodaļu treniņi sporta spēļu zālē – 1116 treniņu stundas un ledus hallē - 561,5 stundas. Sporta bāzē tika aizvadītas 14 nometnes.

OCR rosina bērnu un jauniešu interesi par sportošanas iespējām, tika atbalstīta dažādu sporta veidu attīstība un organizēti dažādi sporta pasākumi, un tie ir sekojošie: Latvijas jaunatnes čempionāts futbolā; Latvijas Sieviešu 1.līgas čempionāts futbolā; Latvijas kausa izcīņa futbolā; Latvijas "Optibet Nākotnes Līga" futbola čempionāts; Rēzeknes BJSS komandu kausa izcīņa netradicionālās sporta spēles; Rēzeknes pilsētas atklātās vecmeistaru sacensības peldēšanā; LSVS 58. sporta spēļu finālsacensības peldēšanā; 2021.gada Rēzeknes pilsētas kausa izcīņa hokejā; Hokeja diena; Multifunkcionālās arēnas 1.gadadienas pasākums; Latvijas Bērnu un Jaunatnes Čempionāta hokejā 2021 U9, U11 turnīrs; noslēdzošais vasaras sezonas pasākums peldbaseinā "Nakts peldējums"; Draudzības spēles starp Latvijas un Igaunijas sieviešu volejbola komandām; Latvijas jaunatnes basketbola līgas čempionāts; Latvijas 1.Līga florbola čempionāts; Ulda Opita piemiņas hokeja turnīrs veterānu komandām 50+; Optibet telpu futbola Virslīgas čempionāts; Latvijas florbola 2.līgas čempionāts; 1.Latgales atklātais čempionāts hokejā; Rēzeknes valstspilsētas 2021. gada atklātais Ziemassvētku turnīrs minifutbolā; Rēzeknes valstspilsētas 2021.gada atklātais basketbola čempionāts.

Neskatoties uz Covid-19 pandēmijas ierobežojumiem, šogad āra peldbaseina kompleksu apmeklēja 14759 cilvēki, kas ir par 18% mazāks nekā 2020.gadā, attiecīgi ieņēmumi salīdzinājumā ar 2020.gadu ir mazāki par 16767 EUR.

Viesnīcas vidējā noslodze ir palielinājās salīdzinājumā ar 2020. gadu par 7%, attiecīgi daudzfunkcionālās sporta ēkas ieņēmumi, ir par 43691 EUR lielāki. Viesnīcā tika apkalpotas 5121 personas un ir pavadītas 8550 nakts.

Regulāri tiek papildināta aktuālā informācija OCR mājas lapā, interneta meklētājā un sociālajos tīklos.

Pārskata gada finansiālo rezultātu rādītāji

OCR 2021.gada darbības finansiālais rezultāts ir zaudējumi 27 472 EUR apmērā, apgrozījums pārskata periodā, salīdzinot ar iepriekšējo pārskata periodu, palielinājās par 4,6% un sastāda 408 283 EUR (2020.gada – 390 158 EUR). Nodokļu veidā valsts un pašvaldības budžetā OCR 2021.gadā iemaksājusi 187 204 EUR (2020.gadā-167423 EUR).

Likviditāte vai maksātspēja ir aprēķināta sekojošā:

-likviditātes kopējais koeficients = Apgrozāmie līdzekļi / Īstermiņa saistības (koeficienta norma 1-2), sastāda 0,86 (0,41 - 2020.gadā).

-Absolūtās likviditātes koeficients = (Naudas līdzekļi + Īstermiņa vērtspapīri) / Īstermiņa saistības, sastāda 0,57 (0,28 -2019.gadā).

Realizācijas rentabilitāte = Pārskata perioda peļņa (vai zaudējumi) * 100/ Neto apgrozījums (nav vērtēšanas kritērija- jo lielāks, jo labāks), pārskata periodā sastāda -6,7% (-46%- 2020.gadā).

OCR spēja segt īstermiņa un ilgtermiņa saistības ir sekojošas:

- saistību attiecība pret pašu kapitālu = Saistības / Pašu kapitāls (koeficienta norma ir <1), sastāda 0,069 (0,117 -2020.gadā).

-Visu aktīvu aprites koeficients = Neto apgrozījums / Aktīvu summa (koeficienta norma <=3), sastāda 0,54 (0,71 -2020.gadā).

Kā saimnieciskās darbības svarīgākais mērķis parasti tiek minēta uzņēmuma peļņa, bet dažkārt galvenais mērķis ir nevis peļņas gūšana, bet gan maksātspējas saglabāšana.

Finanšu neatkarības koeficients, raksturo uzņēmuma finansiālā stāvokļa stabilitāti, = Pašu kapitāls / Pasīva kopsommu (vēlams 0,5 – 0,6 robežās), pārskata periodā sastāda 0,94.

OCR valde pārskata perioda zaudējumus plāno segt no nākamo gadu iespējamās peļņas.

OCR, ievērojot visus ierobežojumus un piesardzības pasākumus, kas izriet no 28.09.2021. Ministru kabineta noteikumiem “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”, iespēju robežās turpina strādāt. OCR pārskata gadā aktīvi darbojas pie ilgtspējīgas apsaimniekošanas sistēmas, kas šobrīd nodrošina ievērojamu resursu ekonomiju. Pateicoties uzstādītajai siltuma noņemšanas sistēmai ledus dzesēšanas iekārtu saražotā enerģija tiek novirzīta āra peldbaseina apsildīšanai. Izvērtējot peldbaseina apsildīšanas izdevumus par 2019., 2020., un 2021.g. jūniju tika konstatēts, ka ledus dzesēšanas iekārtu saražotā enerģija pilnībā nodrošina lielā peldbaseina uzsildīšanu. Šogad no ledus dzesēšanas kompresora ir novadītas baseina apsildei 88 MWh siltuma, OCR no pilsētas siltumtīkliem enerģiju izmanto tikai bērnu baseina apsildīšanai. Pateicoties šādi modernizācijai, 2021. gada jūnijā naudas izteiksmē, salīdzinot ar iepriekšējiem gadiem, ekonomija sastādīja 4349 EUR

Risku vadība

OCR savā darbībā ir pakļauta dažāda veida finanšu riskiem. Galvenie finanšu riski, kas saistīti ar OCR finanšu instrumentiem, ir likviditātes risks un kredītrisks. OCR nozīmīgākie finanšu instrumenti ir nauda. Šo finanšu instrumentu galvenais uzdevums ir nodrošināt OCR saimnieciskās darbības finansējumu. OCR saskaras ar vairākiem citiem finanšu instrumentiem, piemēram, pircēju parādiem. Ikdienas darbībā notiek aktīva un sistemātiska riska vadības politikas realizācija, kas vērsta, lai nodrošinātu maksimāli efektīvu resursu pārvaldīšanu. Notiek darbs pakalpojumu kvalitātes vērtēšanā, jaunu piedāvājumu un ienākumu avotu izveidošanā, izmaksu optimizācijas, ievērojot epidemioloģiskās drošības prasības un pašvaldību kapitālsabiedrībām uzliktos ierobežojumus.

Pasākumi korupcijas riska novēršana

2021. gadā, saskaņā ar Rēzeknes valstspilsētas domes noteikumiem “Iekšējās kontroles sistēma korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai Rēzeknes pilsētas pašvaldībā” un Ministru kabineta noteikumiem Nr.630 “Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā”, ir izstrādāts pretkorupcijas pasākumu plāns 2021.-2023.gadam, veikts korupcijas riskam pakļauto amatu izvērtējums, darbojas trauksmes celšanas kārtība.

Nākotnes perspektīva

Negatīvo seku mazināšanai, sakarā ar energoresursu un ar to saistīto pakalpojumu sadārdzinājumu, multifunkcionālās arēnas uzturēšanai vitāli nepieciešams veikt finanšu līdzekļu piesaisti 2022.gadā no dibinātāja puses kā pamatkapitāla palielināšanu, lai uzlabotu uzņēmuma finansiālā rezultāta rādītājus. Ņemot vērā valsts politiku infekcijas slimību profilaksē un apkarošanā, OCR piesardzīgi izsaka nākotnes izaugsmes perspektīvas, taču iespēju robežās strādās pie pozitīvas naudas plūsmas veidošanas. Finanšu uzdevums 2022.gadam paliek nemainīgs – ar ieņēmumiem nosegt saimnieciskās darbības izdevumus. OCR mērķi, kas izriet no vispārējiem stratēģiskajiem mērķiem, tiesību aktiem un plānošanas dokumentiem, ir saistīti gan ar pašvaldības noteikto funkciju, gan citu funkciju izpildes nodrošināšanu, apgūt jaunas tehnoloģijas, nodrošināt efektīvu pakalpojumu sniegšanu, apmierināt un noturēt klientus un uzņēmuma darbiniekus, atgūtu vecos un piesaistītu jaunus klientus, nodrošināt bērnu un jauniešu sporta skolas audzēkņiem nepārtrauktu pieejamību mācības – treniņu procesam, veicināt sporta pasākumu, turnīru, sacensību nometņu un sporta dienu norisi Rēzeknē, kā arī atbalstīt bērnu un jauniešu sportu.

Valdes loceklis



V. Bogdanovs

Valdes locekle



J. Meirāne

09.03.2022.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins
(pēc izdevumu funkcijas)

		2021	2020
	Piezīme	EUR	EUR
Neto apgrozījums		408 283	390 158
a) no citiem pamatdarbības veidiem	1	408 283	390 158
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas.	2	(755 006)	(632 285)
Bruto peļņa vai zaudējumi		(346 723)	(242 127)
Pārdošanas izmaksas	3	(1 610)	(2 134)
Administrācijas izmaksas	4	(153 610)	(154 808)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	5	474 316	217 977
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas			
Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi:			
b) no citām personām	6	397	100
Ilgtermiņa un īstermiņa finanšu ieguldījumu vērtības samazinājuma korekcijas:			
b) pārējās vērtības samazinājuma korekcijas			
Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas:			
a) radniecīgajām sabiedrībām		-	-
b) citām personām	7	(242)	(538)
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		(27 472)	(181 530)
Uzņēmumu ienākuma nodoklis par pārskata gadu		-	-
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas		(27 472)	(181 530)
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		(27 472)	(181 530)

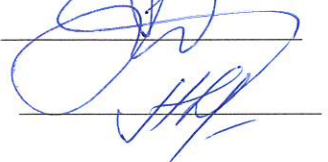
Pārskata pielikums no 10. lappuses līdz 21 lappusei ir finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis



Vladimirs Bogdanovs

Valdes locekle



Jekaterina Meirāne

Galvenā grāmatvede



Aija Loce

09.03.2022.

Balances

AKTĪVS

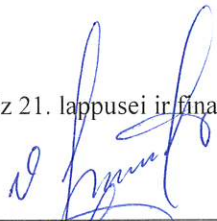
		31.12.2021.	31.12.2020.
	Piezīme	EUR	EUR
Ilgtermiņa ieguldījumi			
Nemateriālie ieguldījumi			
Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības		854	1,781
	8	854	1,781
Pamatlīdzekļi			
Nekustamie īpašumi			
a) zemesgabali, ēkas un inženierbūves		478,051	266,468
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		229,793	260,625
Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas		2,623	-
	9	710,467	527,093
Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi			
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā			
		711,321	528,874
Apgrozāmie līdzekļi			
Krājumi			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli	10	26	68
Nepabeigtie ražojumi un pasūtījumi			
Gatavie ražojumi un preces pārdošanai	11	226	146
		252	214
Debitori			
Pircēju un pasūtītāju parādi	12	12,763	5,930
Citi debitori	13	138	170
Nākamo periodu izmaksas	14	1,240	779
		14,141	6,879
Nauda	15	27,608	15,855
Apgrozāmie līdzekļi kopā		42,001	22,948
Aktīvs kopā		753,322	551,822


PASĪVS


Pašu kapitāls	Piezīme	31.12.2021.	31.12.2020.
		EUR	EUR
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)	16	1 333 558	1 095 558
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi	17	(601 665)	(420 135)
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		(27 472)	(181 530)
		704 421	493 893
Kreditori			
Ilgtermiņa kreditori			
Citi aizņēmumi	18	-	1 941
		-	1 941
Īstermiņa kreditori			
Citi aizņēmumi	19	2 217	7 885
No pircējiem saņemtie avansi	20	629	981
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	21	20 220	24 105
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	22	2 193	3 952
Pārējie kreditori		-	53
Uzkrātās saistības	23	23 642	19 012
		48 901	55 988
Kreditori kopā		48 901	57 929
Pasīvs kopā		753 322	551 822

Pārskata pielikums no 10. lappuses līdz 21. lappusei ir finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis







Vladimirs Bogdanovs

Valdes locekle

Jekaterina Meirāne

Galvenā grāmatvede

Aija Loce

09.03.2022.

Grāmatvedības politika

1. Pārskata sagatavošanas pamats

Sabiedrības finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar Latvijas Republikas likumu "Par grāmatvedību", Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, Ministru kabineta 2015.gada 22.decembra noteikumiem Nr.775 „Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar sākotnējās vērtības uzskaites principu. Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība *euro* (EUR). Salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu, Sabiedrības lietotās uzskaites un novērtēšanas metodes nav mainītas.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins ir klasificēts pēc izdevumu funkcijas

2. Pielietotie grāmatvedības principi

Finanšu pārskata posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- a) Pieņemts, ka uzņēmums darbosies arī turpmāk
- b) Izmantotas tās pašas novērtēšanas metodes, kādas izmantotas iepriekšējā gadā
- b) Posteņu novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību, t.i.:
 - pārskatā iekļauta tikai līdz bilances datumam iegūtā peļņa vai zaudējumi;
 - ņemtas vērā visas paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un gada pārskata sastādīšanas dienu;
 - aprēķinātas un ņemtas vērā visas vērtību samazināšanas un nolietojuma summas, neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem.
- c) Ņemti vērā ar pārskata gadu saistītie ieņēmumi un izmaksas neatkarīgi no maksājuma datuma un rēķina saņemšanas vai izrakstīšanas datuma. Izmaksas saskaņotas ar ieņēmumiem pārskata periodā.
- d) Aktīva un pasīva posteņu sastāvdaļas novērtētas atsevišķi.
- e) Pārskata gada sākuma bilance sakrīt ar iepriekšējā gada beigu bilanci.
- f) Saimnieciskie darījumi atspoguļoti, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību nevis juridisko formu.

Salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu, uzņēmumā lietotās uzskaites un novērtēšanas metodes nav mainītas.

Atbilstoši “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumam” naudas plūsma un pašu kapitāla izmaiņu pārskati netiek sastādīti.

Par saistītām pusēm tiek uzskatīti sabiedrības akcionāri, padomes un valdes locekļi, viņu tuvi radnieki un uzņēmumi, kuros viņiem ir nozīmīga ietekme vai kontrole.

3. Ilgtermiņa ieguldījumi

Līdzekļi, kas paredzēti ilgai lietošanai (vairāk kā viens gads) vai ieguldīti ilglietojamā īpašumā, ir uzrādīti kā ilgtermiņa ieguldījumi. Citi līdzekļi ir apgrozāmie līdzekļi.

Ilgtermiņa ieguldījumi ir novērtēti atbilstoši to sākotnējai vērtībai, tas ir iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai.

Tādu ilgtermiņa ieguldījumu objektu sākotnējā vērtība, kuru lietderīgās lietošanas laiks ir ierobežots, ir pakāpeniski norakstīta (amortizēta) paredzētajā lietderīgās lietošanas laikā.

Nolietojums ir aprēķināts pēc lineārās aprēķina metodes.

Nolietojuma aprēķināšanai izmanto šādas vadības noteiktās likmes (% gadā):

Nemateriālie ieguldījumi :

Licences, datorprogrammas 20 (5 gadi)

Pamatlīdzekļi:

Ēkas 5 (20 gadi)

Būves 10 (10 gadi)

Datortehnika 20 (5 gadi)

Sakaru līdzekļi 50 (2 gadi)

Pārējie pamatlīdzekļi 10 - 20 (10 - 5 gadi)

Transportlīdzekļi 20 (5 gadi)

Nemateriālo ieguldījumu postenī "Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un līdzīgas tiesības" ir parādītas tikai par atlīdzību iegūtas tiesības.

Pamatlīdzekļu tekošā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

Nomāto pamatlīdzekļu kapitālā remonta izmaksas tiek norakstītas pēc lineārās metodes pamatlīdzekļu nomas periodā.

4. Aprozāmie līdzekļi

Aprozāmo līdzekļu novērtēšana ir pamatota ar iegādes vai ražošanas pašizmaksu.

Aprozāmajiem līdzekļiem piemērots tāds novērtējums, lai tie bilances datumā būtu atbilstoši zemākajai tirgus cenai vai pašizmaksai.

Krājumus uzskaita pēc nepārtrauktās inventarizācijas metodes, krājumus novērtē pēc metodes "Pirmais iekšā — pirmais ārā" (FIFO) aprēķina metodes.

5. Nauda

Finanšu pārskati ir sagatavoti Latvijas valūtā – eiro (EUR).

Visi darījumi ārvalstu valūtās ir pārvērtēti eiro pēc ECB oficiāli noteiktā valūtas kursa attiecīgā darījuma veikšanas dienā. Visi monetārie aktīvu un pasīvu posteņi pārrēķināti eiro pēc ECB noteiktā kursa pārskata gada pēdējā dienā.

Ārvalstu valūtas kursu svārstību rezultātā gūtā peļņa vai zaudējumi ir atspoguļoti attiecīgā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

Naudas plūsmas pārskatā nauda un tās ekvivalenti sastāv no naudas kasē un atlikumiem bankas kontos.

6. Nākamo periodu izmaksas

Izmaksas, kas izdarītas pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamajiem gadiem, ir parādītas kā nākamo periodu izmaksas bilances aktīvā.

7. Debitoru parādi

Katram debitoru parādu postenim bilancē atsevišķi uzrādīta summa, kas saņemama gada laikā un kas saņemama vēlāk nekā gada laikā pēc bilances datuma.

Debitoru parādu atlikumi bilancē parādīti atbilstoši attaisnojuma dokumentiem un ierakstiem grāmatvedības reģistros, un tie ir saskaņoti ar pašu debitoru uzskaites datiem bilances datumā.

Strīda gadījumos atlikumi bilancē uzrādīti atbilstoši grāmatvedības datiem.

Debitoru parādiem, kuru saņemšana tiek apšaubīta, apšaubāmās summas apmērā ir izveidoti uzkrājumi nedrošiem parādiem.

Debitoru parādu atlikumi bilancē parādīti neto vērtībā, kas aprēķināta, no šo parādu uzskaites vērtības atbilstoši grāmatvedības datiem atskaitot nedrošiem parādiem izveidoto uzkrājumu atlikumus.

8. Uzkrājumi

Uzkrājumi ir paredzēti, lai segtu noteikta veida saistības, kuras attiecas uz pārskata gadu vai iepriekšējiem gadiem un gada pārskata sastādīšanas laikā ir paredzamas vai zināmas, bet kuru apjoms vai konkrētu saistību rašanās vai segšanas datums nav skaidri zināms. Uzkrājumi nepārsniedz nepieciešamās summas, un tie nav izmantoti aktīvu vērtības koriģēšanai.

9. Nākamo periodu ieņēmumi

Ieņēmumi, kas saņemti pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamo gadu vai tālākiem gadiem, ir parādīti kā nākamo periodu ieņēmumi bilances pasīvā.

10. Kreditoru parādi

Katram kreditoru parādu postenim bilancē atsevišķi norādīta summa, kas maksājama gada laikā un kas maksājama vēlāk nekā gada laikā pēc bilances datuma.

Kreditoru parādu atlikumi bilancē parādīti atbilstoši attaisnojuma dokumentiem un ierakstiem grāmatvedības reģistros, un tie ir saskaņoti ar pašu kreditoru uzskaites datiem bilances datumā.

Parādi, kas maksājami gada laikā pēc bilances datuma, uzskatāmi par īstermiņa kreditoru parādiem. Parādi, kas maksājami vēlāk nekā gada laikā pēc bilances datuma, uzskatāmi par ilgtermiņa kreditoru parādiem.

Īstermiņa kreditoru posteņos ietvertas summas, kuras nomaksājamas tuvāko 12 mēnešu laikā pēc pārskata gada beigām, un citas saistības, kas rodas uzņēmuma parastajā darbības ciklā.

Kreditoru sastāvā tiek iekļautas uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem. Tās tiek noteiktas reizinot katra darbinieka vidējo atalgojumu pārskata gadā ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantotā atvaļinājuma dienu skaitu.

11. Uzkrātās saistības

Uzkrātās saistībās tiek atzītas skaidri zināmās saistību summas pret piegādātājiem un darbuņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kurām piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins).

12. Uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem

Uzkrāto neizmantoto atvaļinājumu izmaksu summa tiek noteikta, reizinot darbinieku vidējo dienas atalgojumu pārskata gada pēdējos sešos mēnešos ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu.

13. Ieņēmumu atzīšana un neto apgrozījums

Ieņēmumi no preču pārdošanas tiek atzīti līdzko pircējam ir nodotas nozīmīgākās īpašumtiesības un riski uz precēm un atlīdzību var pamatot novērtēt. Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti atbilstoši pasūtījuma izpildes pakāpei.

Neto apgrozījums ir gada laikā pārdotās produkcijas un sniegto pakalpojumu vērtības kopsumma bez piešķirtajām atlaidēm un pievienotās vērtības nodokļa.

Pārējie ieņēmumi tiek atzīti šādi: ieņēmumi no soda un kavējuma naudām, no pamatlīdzekļu pārdošanas un dotācijas - to rašanās brīdī.

14. Pelnas vai zaudējumu skaidrojums

Neto apgrozījums ir ieņēmumi no sabiedrības pamatdarbības, preču pārdošanas un pakalpojumu sniegšanas, no kuriem atskaitītas atlaides, kā arī pievienotās vērtības nodoklis un citi nodokļi, kas tieši saistīti ar pārdošanu.

Bilances postenī "Pārskata gada nesadalītā peļņa" ir parādīta summa, kas atbilst peļņas vai zaudējumu aprēķina postenī "Pārskata gada peļņa vai zaudējumi" norādītajai summai.

Sabiedrības peļņas sadale vai zaudējumu segšana ir parādīta nākamā gada pārskatā, attiecīgi samazinot postenī "Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa" pārskata gada sākumā norādīto summu.

15. Uzņēmuma ienākuma nodoklis

Pārskata gada uzņēmuma ienākuma nodoklis ir aprēķināts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām. Aprēķina rezultātā veidojas apliekamais objekts (reprezentācijas un personāla ilgtspējas pasākumu izdevumi), kurš nepārsniedz 5% no kopējā pirmstaksācijas gada bruto darba algas fonda, par kuru samaksāti valsts sociālās apdrošināšanas maksājumi.

16. Patiesā vērtība

Patiesā vērtība atspoguļo vērtību, kādā var tikt realizēts vai nokārtotas saistības normālos tirgus apstākļos. Ja pēc vadības domām finanšu aktīvu un saistību patiesā vērtība būtiski atšķiras no to uzskaites vērtības, patiesā vērtība tiek iegrāmatota un atsevišķi atspoguļota finanšu pārskatu pielikumos.

17. Aplēšu pielietošana

Sagatavojot finanšu pārskatus sabiedrības vadībai ir jāveic aprēķini un jāizdara pieņēmumi, kas ietekmē finanšu pārskatos uzrādīto aktīvu un pasīvu novērtējumu uz finanšu pārskatu sastādīšanas dienu, kā arī konkrētajā pārskata periodā uzrādītos ieņēmumus un izdevumus.

18. Notikumi pēc pārskata gada beigām

Pēc pārskata gada beigām nav notikuši nekādi atgadījumi ka rezultātā būtu nepieciešams mainīt gada pārskata novērtējumu.

Gada pārskata piezīmju skaidrojumi

1. Neto apgrozījums

	2021 EUR	2020 EUR
Ieņēmumi no mākslīga seguma laukuma nomas	2 105	646
Ieņēmumi no pakalpojumiem daudzfunkcionālajā sporta ēkā	293 794	250 103
Ieņēmumi no āra peldbaseina	38 382	55 149
Ieņēmumi no MFA ledus halles pakalpojumiem	45 618	45 977
Ieņēmumi no MFA sporta zāles pakalpojumiem	24 443	16 115
Ieņēmumi no reklāmas pakalpojumiem	3 941	22 168
	408 283	390 158

2. Pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas

	2021 EUR	2020 EUR
Izejvielu un materiālu iegādes izmaksas:	52 287	69 158
<i>Daudzfunkcionālās sporta ēkas vajadzībām</i>	36 783	34 638
<i>Futbola laukumam</i>	1 565	523
<i>Āra peldbaseina darbības nodrošināšanai</i>	8 062	12 296
<i>MFA ledus halles vajadzībām</i>	3 860	14 319
<i>MFA sporta zāles vajadzībām</i>	2 017	7 382
Pamatlīdzekļu nolietojums	55 942	34 396
Nemateriālo ieguldījumu amortizācija	927	1 039
Personāla izmaksas:	234 113	189 647
<i>Daudzfunkcionālās sporta ēkas personāls</i>	100 727	119 612
<i>Futbola laukuma personāls</i>	5 618	5 696
<i>Āra peldbaseina personāls</i>	3 510	19 451
<i>MFA ledus halles personāls</i>	55 491	25 518
<i>MFA sporta zāles personāls</i>	68 767	19 370
Izdevumi VSAOI maksājumiem, sociāla rakstura pabalstiem, izmaksām	55 968	53 431
<i>Daudzfunkcionālās sporta ēkas personāls</i>	24 220	34 453
<i>Futbola laukuma personāls</i>	1 154	1 368
<i>Āra peldbaseina personāls</i>	831	5 233
<i>MFA ledus halles personāls</i>	13 439	6 250
<i>MFA sporta zāles personāls</i>	16 324	6 127
Apgrozāmo līdzekļu vērtības norakstīšana	9 605	78 864
<i>Daudzfunkcionālās sporta ēkas vajadzībām</i>	1 323	3 126
<i>Āra peldbaseina vajadzībām</i>	159	65
<i>MFA ledus halles vajadzībām</i>	4 289	53 577
<i>MFA sporta zāles vajadzībām</i>	3 834	22 096
Maksa par telpu, zemes nomu:	44 709	18 765
<i>Daudzfunkcionālās sporta ēkas noma</i>	11 969	9 055
<i>Atklātā peldbaseina kompleksa noma</i>	1 717	1 154
<i>Zemes noma</i>	206	226
<i>MFA noma</i>	29 324	8 330
<i>Futbola laukuma nojumes un apgaismojuma noma</i>	1 493	

Sporta kompleksa apkures izdevumi:	60 494	62 159
<i>Daudzfunkcionālās sporta ēkas apkure</i>	9 952	12 184
<i>Āra peldbaseina kompleksa apkure</i>	7 817	28 079
<i>MFA apkure</i>	42 725	21 896
Sporta kompleksa elektroenerģijas izdevumi	138 463	49 596
<i>Daudzfunkcionālās sporta ēkas elektroenerģija</i>	12 950	13 181
<i>Āra peldbaseina kompleksa elektroenerģija</i>	9 646	10 117
<i>Futbola laukuma elektroenerģija</i>	1 201	3 631
<i>MFA elektroenerģija</i>	114 666	22 667
Sporta kompleksa ūdensapgāde un kanalizācija	9 896	8 911
<i>Daudzfunkcionālās sporta ēka</i>	2 992	2 732
<i>Āra peldbaseina komplekss</i>	3 070	4 845
<i>MFA</i>	3 834	1 334
Pārējie saimnieciskās darbības izdevumi daudzfunkcionālās sporta ēkas uzturēšanai:	18 732	18 644
<i>TV apraides nodrošināšana</i>	1 428	1 249
<i>Paklāju noma</i>	1 012	857
<i>Veļas mazgāšanas pakalpojumi</i>	16 292	16 538
Cieto sadzīves atkritumu izvešana	2 896	2 106
Apsardzes pakalpojumi	1 500	525
Kompleksa teritorijas uzkopšana		145
Atklātā peldbaseina kompleksa uzturēšanas izdevumi	360	385
Sporta kompleksa pārējie uzturēšanas izdevumi:	60 977	33 144
<i>Siltumapgādes sistēmas uzturēšana</i>	0	916
<i>Ūdens mikrobioloģiskie izmeklējumi</i>	0	205
<i>Sakaru pakalpojumi</i>	833	692
<i>Transporta izdevumi</i>	2 293	1 617
<i>Iekārtu tehniskā apkope</i>	14 034	6 500
<i>Avota ūdens kompleksa klientiem</i>	704	380
<i>Tipogrāfijas pakalpojumi</i>	747	3
<i>Nekustamā īpašuma nodoklis</i>	899	226
<i>Izdevumi neatskaitāmajam priekšnodoklim</i>	41 467	22 605
Darba aizsardzības pasākumu izdevumi	257	685
EKA apkalpošana	187	161
Pasākumu apskaņošana, apgaismošana	0	200
Telpu noformēšanas izdevumi	60	181
Deratizācijas pakalpojumi	100	20
Kompleksa remontpakalpojumi	327	1 097
Apdrošināšanas izdevumi	6 501	6 939
Komandējuma izdevumi	0	44
Mākslīgā seguma futbola laukuma uzturēšanas izdevumi	705	2 043
	755 006	632 285

3. Pārdošanas izmaksas	2021	2020
	EUR	EUR
Reklāmas, mārketinga pasākumu izdevumi	1 285	1 984
Pārējās pārdošanas izmaksas	<u>325</u>	<u>150</u>
	1 610	2 134

4. Administrācijas izmaksas	2021	2020
	EUR	EUR
Personāla izmaksas	104 369	102 271
Izdevumi VSAOI maksājumiem, sociāla rakstura pabalstiem, izmaksām	24 346	26 612
Pārējie materiāli	914	669
Pamatlīdzekļu nolietojums	2 407	2 262
Apdrošināmo līdzekļu vērtības norakstīšana	307	5 503
Citi vadīšanas un administrācijas izdevumi	521	172
Sakaru izdevumi	293	213
Reprezentācijas un personāla ilgtspējas pasākumu izmaksas	3 804	1 314
Kantora izdevumi	1 356	1 206
Kursi, semināri	223	656
Transporta izdevumi	1 507	589
Juridiskie pakalpojumi	141	198
Komandējumu izdevumi	0	571
Darba aizsardzības pasākumu izdevumi	0	104
Naudas apgrozījuma blakus izdevumi	12 182	11 268
Gada pārskata revīzijas izdevumi	1 240	1 200
	153 610	154 808

5. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	2021	2020
	EUR	EUR
RPD finansējums BJSS treniņnodarbību nodrošināšanai	468 197	215 784
Citi ieņēmumi (ARPC vasaras nodarbinātības projekts)	6 118	2 193
	474 315	217 977

6. Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi	2021	2020
	EUR	EUR
Saņemtās soda naudas	0	100
Ieņēmumos atzītās neizlietotās dāvanu kartes	397	
	397	100

7. Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas	2021	2020
	EUR	EUR
Samaksātie procenti	242	538
	242	538

8. Nemateriālie ieguldījumi

	Attīstības izmaksas EUR	Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas izmaksas EUR	Avansa maksāj umi EUR	Kopā EUR
Sākotnējā vērtība 01.01.2021.	0	5 368	0	5 368
Iegādāts 2021.gadā	0	0	0	0
Norakstīts 2021.gadā	0	0	0	0
Sākotnējā vērtība 31.12.2021.	0	5 368	0	5 368
Nolietojums 01.01.2021.	0	3 587	0	3 587
Aprēķināts par 2021.gadu	0	927	0	927
Nolietojums 31.12.2021.	0	4 514	0	4 514
Bilances vērtība 01.01.2021.	0	1 781	0	1 781
Bilances vērtība 31.12.2021.	0	854	0	854

9. Pamatlīdzekļi

	Zemes gabali, ēkas, būves EUR	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs EUR	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas EUR	Avansa maksājum i par pamatli- dzekļiem EUR	Kopā EUR
Sākotnējā vērtība / 01.01.2021.	450 331	287 493	0	0	737 824
Iegādāts 2021.gadā	238 000	1 100	2 623	0	241 723
Izslēgts 2021.gadā	0	0	0	0	0
Sākotnējā vērtība/ 31.12.2021.	688 331	288 593	2 623	0	979 547
Nolietojums Uzkrātais nolietojums 01.01.2021.	183 863	26 868	0	0	210 731
Aprēķināts par 2021. gadu	26 417	31 932	0	0	58 349
Uzkrātais nolietojums 31.12.2021.	210 280	58 800	0	0	269 080
Bilances vērtība 01.01.2021.	266 468	260 625	0	0	527 093
Bilances vērtība 31.12.2021.	478 051	229 793	2 623	0	710 467

10. Izejvielas, pamatmateriāli, palīgmateriāli

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Degviela	26	68
	<u>26</u>	<u>68</u>

11. Gatavie ražojumi un preces pārdošanai

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Preces pārdošanai	226	146
	<u>226</u>	<u>146</u>

12. Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Pircēju un pasūtītāju parādu uzskaites vērtība	12 763	5 930
	<u>12 763</u>	<u>5 930</u>

13. Citi debitori

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Saņemtajos avansos akceptētais PVN	109	170
Darbiniekiem izsniegtie avansi	29	
	<u>138</u>	<u>170</u>

14. Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Apdrošināšanas izmaksas	483	541
Pārējie nākamo periodu izdevumi	584	238
Izmaksātā atvaļinājuma nauda par janvāri	173	
	<u>1 240</u>	<u>779</u>

15. Nauda

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Naudas līdzekļi bankā	24 728	14 497
Naudas līdzekļi kasē	2 734	1 358
Nauda ceļā	146	0
	<u>27 608</u>	<u>15 855</u>

16. Pamatkapitāls

SIA "Olimpiskais centrs Rēzekne" daļu kapitāls 2021.gada 31.decembrī ir pilnībā apmaksāts. Sabiedrības pamatkapitāls ir veidots no Rēzeknes pilsētas domes ieguldījumiem EUR 1 333 558 apmērā, kas sastāv no 1 333 558 daļām ar vienas daļas nominālvērtību EUR 1.

17. Nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa	(601 665)	(420 135)
Pārskata gada nesadalītā peļņa	(27 472)	(181 530)
	<u>(629 137)</u>	<u>(601 665)</u>

18. Citi aizņēmumi

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
SIA Swedbank līzings (ilgtermiņa daļa)	0	1 941
	<u>0</u>	<u>1 941</u>

19. Citi aizņēmumi

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
SIA Swedbank līzings (īstermiņa daļa)	1 941	7 573
LMT līzings	276	312
	<u>2 217</u>	<u>7 885</u>

20. No pircējiem saņemtie avansi

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
No pircējiem saņemtie avansi	629	981
	<u>629</u>	<u>981</u>

21. Parādi piegādātājiem un darbuņēmējiem

	31.12.2021.	31.12.2020.
	EUR	EUR
Norēķini ar piegādātājiem (saimnieciskie)	20 220	24 105
	<u>20 220</u>	<u>24 105</u>

22. Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

	2021 EUR	2020 EUR
Pievienotās vērtības nodoklis	2 193	3 913
Norēķini par IeN	0	13
Norēķini par VSAOI	0	26
	<u>2 193</u>	<u>3 952</u>

23. Uzkrātās saistības norēķiniem ar darbiniekiem

	31.12.2021. EUR	31.12.2020. EUR
Uzkrātās saistības neizmantotiem atvaļinājumiem administrācijai	7 578	6 644
Uzkrātās saistības neizmantotiem atvaļinājumiem daudzfunkcionālās sporta ēkas un stadiona darbiniekiem	4 441	4 919
Uzkrātās saistības neizmantotiem atvaļinājumiem MFA darbiniekiem	7 110	3 821
Uzkrātās saistības norēķiniem par VSAOI maksājumiem administrācijai	1 788	1 567
Uzkrātās saistības norēķiniem par VSAOI maksājumiem daudzfunkcionālās sporta ēkas un stadiona darbiniekiem	1 048	1 160
Uzkrātās saistības norēķiniem par VSAOI maksājumiem MFA darbiniekiem	1 677	901
	<u>23 642</u>	<u>19 012</u>

24. Sabiedrībā nodarbināto personu vidējais skaits

	2021	2020
Vidējais Sabiedrībā nodarbināto personu skaits pārskata gadā:	<u>49</u>	<u>38</u>

25. Vadības atalgojums

	2021 EUR	2020 EUR
Atlīdzība par darbu valdes locekļiem		
· darba samaksa	39 786	38 910
· valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	9 076	8 985
	<u>48 862</u>	<u>47 895</u>

26. Samaksātie nodokļi

Nodoklis	Atlikums 01.01.2021.	Aprēķināts 2021.gadā	Samaksāts 2021.gadā	Atlikums 31.12.2021.
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	26	113 308	113 334	0
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	13	45 957	45 970	0
Pievienotās vērtības nodoklis	3 913	25 388	27 108	2 193
Uzņēmējdarbības riska nodeva	0	204	204	0
Uzņēmuma vieglo transportlīdzekļu nodoklis	0	588	588	0
Kopā	3 952	185 445	187 204	2 193

Valdes loceklis



Vladimirs Bogdanovs

Valdes locekle



Jekaterina Meirāne

Galvenā grāmatvede



Aija Loce

09.03.2022.

NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS**SIA „OLIMPISKAIS CENTRS RĒZEKNE” dalībniekam*****Mūsu atzinums par finanšu pārskatu***

Esam veikuši SIA „OLIMPISKAIS CENTRS RĒZEKNE” (“Sabiedrība”) pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 7 līdz 21. lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2021. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2021. gada 31. decembrī, kā arī
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par SIA „OLIMPISKAIS CENTRS RĒZEKNE” finansiālo stāvokli 2021. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem gadā, kas noslēdzās 2021. gada 31. decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu (“Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”).

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam (“Revīzijas pakalpojumu likums”) mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk- SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijā. Mēs esam ievērojuši arī Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido:

- informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 3. lapā;
- vadības ziņojums, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā no 4. līdz 6. lapai.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārlicību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārlicība ir augsta līmeņa pārlicība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītās būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

SIA „Pagrabnieces Auditoru Birojs”
Licence Nr.8

Nellija Pagrabniece
Valdes priekšsēdētāja
LR zvērināta revidente
Sertifikāts Nr. 87

Rīgā, 2022.gada 9.martā

Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.